INSTITUTO PATRIA
MODALIDAD DE LOS SEMINARIOS A DISTANCIA

Bienvenidos y bienvenidas a los SEMINARIOS A DISTANCIA del Instituto Patria. A continuación, les presentamos una guía de la modalidad de cursado:

MODALIDAD:

VIDEOCONFERENCIA con intercambio vía chat con el expositor/a.
PLATAFORMA: Moodle.
CLASE: Videoconferencia a través de ZOOM o programa similar.

ROLES:

A continuación, presentamos los roles durante la clase:

Profesor/a: quien dicta la clase. A este rol también lo llamaremos indistintamente **expositor/a** o **conferencista.**

Coordinador/a: A cargo de la programación y desarrollo del seminario. Da inicio y explica modalidad de la clase, orienta su desarrollo de la clase y su cierre. Gestiona los tiempos.

Moderador/a: Gestiona el diálogo entre lxs participantes y el profesor/a, a través del chat. Reúne las preguntas y comentarios del chat y los sintetiza para el profesor/a. Cierra o abre el chat según le indique el coordinador. El moderador estará en continua comunicación con el coordinador y con el profesor.

Técnico/a: apoya al coordinador/a, profesor/a y moderador/a y a los colaboradores/as técnicos/as de apoyo que asisten a los/las estudiantes. Desarrolla los tutoriales de los programas que se utilizan en cada curso.

Colaboradores/as técnicos/as de apoyo: orientan a los/las estudiantes en sus dificultades técnicas de audio y video. Para esta tarea, están en continua comunicación con el Técnico. Cada estudiante contará con un/a colaborador/a que los asistirá durante las clases. Asimismo, se harán ajustes de audio y sonido el o los días previos, en fecha y horario que se comunicará por correo.

Estudiante: son los/las inscriptos/as en el curso.

PROCESO DE INGRESO Y CURSADO:

- A través del correo, ustedes recibirán el link a la plataforma Moodle del I. Patria (el que estará también disponible en nuestra web), así como un usuario y contraseña para poder entrar al curso virtual al que se inscribieron.

- Dentro del aula virtual de la plataforma, tendrán un espacio de: **“Consultas”** para dejar sus inquietudes y dialogar con compañeros/as, **“Anuncios”** dónde se les informará sobre novedades de la cursada virtual y, finalmente, tendrán un acceso directo a las **“Videoconferencias”** previstas en los días y horarios de clase pautados en el programa y/o comunicados por correo.

- El día de la clase, el aula estará abierta una hora antes, a fin de dar inicio a la clase en el horario pautado.

Recuerde: Días previos a la primera videoconferencia se organizará una reunión a través de la herramienta para ajustar audio y sonido con los/las colaboradores/as y así disponer de una buena recepción de la videoconferencia. El día de la prueba técnica le será notificada por correo electrónico.

- La videoconferencia estará organizada con los siguientes roles:
    - Profesor/a: quien expondrá el tema.
    - Coordinador/a: quien abre la clase, presenta a los/las expositores/as y aclara la modalidad de la clase. En general, se prevé, durante la **primera hora, una exposición inicial**, y en la **segunda hora, una apertura al diálogo** y reflexiones finales del / de la conferencista.
    - Moderador/a: modera el proceso de diálogo a través del chat, reúne las consultas de asistentes y organiza la devolución por parte del expositor/a.
    - Técnico/a: quien resuelve las cuestiones técnicas de la clase. Asiste a conferencistas y colaboradores/as técnicos/as.
    - Colaboradores/as técnicos/as: ofrecen colaboración a los/las estudiantes para una correcta recepción de la clase.

SEMINARIO IDEAS POLÍTICAS EN TIEMPOS DE EMERGENCIA:

- El **jueves 23 y el viernes 24 de abril, de 19 a 20 horas**, se abrirá el aula para que los/las estudiantes, junto con los/las colaboradores/as, hagan pruebas técnicas de ajuste de audio y sonido.

- Las clases serán los **sábados de 10 a 12 horas**, comenzando el sábado 25 de abril.

- Cada sábado, el aula se abrirá a las 9 hs para poder ingresar antes del inicio, previsto a las 10 hs.

- La conferencia comenzará a la 10 hs y tendrá una duración aproximada de una hora.

- En la segunda hora de la clase, se abrirá el chat a **preguntas y comentarios breves** sobre el tema de la charla (a las 11hs aproximadamente).

- Estos comentarios y preguntas serán reunidos por el/la moderador/a, para hacer una síntesis que transmitirá al/a la conferencista.

- El/la conferencista tendrá acceso directo al chat, por lo que eventualmente podrá hacer devoluciones directas.

- El chat se cerrará 11.45 hs para permitir que el/la conferencista pueda expresar sus **reflexiones finales.**

- Para las siguientes videoconferencias, ustedes ya tendrán el usuario y contraseña de la plataforma Moodle para poder ingresar.